

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вохтомская основная школа»  
(МБОУ «Вохтомская ОШ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Вохтомская ОШ»  
\_\_\_\_\_ В.Ю. Сидоров  
приказ № -О от \_\_\_\_.02.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структурном подразделении «Волошская основная школа»**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Вохтомская основная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Структурное подразделение «Волошская основная школа» (далее – СП «Волошская ОШ») является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вохтомская основная школа», расположенным вне места нахождения МБОУ «Вохтомская ОШ» и созданным в соответствии с законодательством РФ, уставом МБОУ «Вохтомская ОШ».

1.2. Полное наименование структурного подразделения: структурное подразделение «Волошская основная школа» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Вохтомская основная школа».

Сокращенное наименование: СП «Волошская ОШ» МБОУ «Вохтомская ОШ» .

1.3. Место нахождения структурного подразделения: 164051 Архангельская область, Коношский район, п.Волошка, ул. Павла Корякина, д.1

1.4. СП «Волошская ОШ» не является юридическим лицом. Осуществляет свою деятельность от имени МБОУ «Вохтомская ОШ» и в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Ответственность за деятельность СП «Волошская ОШ» несет МБОУ «Вохтомская ОШ». Директор МБОУ «Вохтомская ОШ» осуществляет общий контроль деятельности СП «Волошская ОШ».

1.6. В своей деятельности СП «Волошская ОШ» руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами, Уставом МБОУ «Вохтомская ОШ» и настоящим положением.

## **2. Предмет и виды деятельности структурного подразделения**

2.1. Предметом деятельности СП «Волошская ОШ» является реализация образовательных программ в целях реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

2.2. Основными видами деятельности СП «Волошская ОШ» являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам начального общего образования;
- образовательная деятельность по образовательным программам основного общего образования.

2.3. СП «Волошская ОШ» вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся во время каникул.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться СП «Волошская ОШ» после их получения МБОУ «Вохтомская ОШ».

## **3. Организация образовательного процесса в СП «Волошская ОШ»**

3.1. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности в СП «Волошская ОШ» осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.01.2022 № 3, Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

3.2. СП «Волошская ОШ» осуществляет прием обучающихся в соответствие с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ «Вохтомская ОШ».

3.3. При приеме детей, СП «Волошская ОШ» обязано знакомить родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «Вохтомская ОШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в СП «Волошская ОШ».

3.4. СП «Волошская ОШ» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам МБОУ «Вохтомская ОШ».

3.5. СП «Волошская ОШ» реализует образовательные программы в рамках муниципального задания МБОУ «Вохтомская ОШ».

3.6. Организация образовательного процесса в СП «Волошская ОШ» строится на основе учебного плана, расписания занятий и календарного учебного графика, разрабатываемых МБОУ «Вохтомская ОШ».

3.7. Режим работы СП «Волошская ОШ» : с 8:00 до 17:00.

#### **4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения**

4.1. В целях осуществления деятельности СП «Волошская ОШ» наделяется МБОУ «Вохтомская ОШ» необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. СП «Волошская ОШ» использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. СП «Волошская ОШ» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество СП «Волошская ОШ» учитывается на отдельном балансе МБОУ «Вохтомская ОШ».

4.5. Финансирование деятельности СП «Волошская ОШ» осуществляется за счет финансирования по обеспечению выполнения муниципального задания МБОУ «Вохтомская ОШ».

#### **5. Управление структурным подразделением**

5.1. Общее руководство деятельностью СП «Волошская ОШ» осуществляет директор МБОУ «Вохтомская ОШ». Директор МБОУ «Вохтомская ОШ»:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание СП «Волошская ОШ»;
- устанавливает размер, нормы и порядок наделяния СП «Волошская ОШ» материальными средствами.

5.2. Текущее управление деятельностью СП «Волошская ОШ» осуществляет руководитель структурного подразделения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором МБОУ «Вохтомская ОШ».

5.3. Трудовой договор с руководителем структурного подразделения заключается директором МБОУ «Вохтомская ОШ».

5.4. Руководитель структурного подразделения должен иметь высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения, не менее 3 лет.

5.6. Руководитель СП «Волошская ОШ»:

- действует от имени МБОУ «Вохтомская ОШ» в рамках полномочий, предоставленных ему должностной инструкцией и настоящим положением;
- организует и направляет деятельность структурного подразделения;
- руководит организационно-техническим обеспечением работы структурного подразделения;
- несет персональную ответственность за невыполнение структурным подразделением возложенных на него задач;
- представляет интересы МБОУ «Вохтомская ОШ» в органах государственной власти и органах местного самоуправления и в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- распоряжается от имени МБОУ «Вохтомская ОШ» в установленном порядке имуществом и денежными средствами структурного подразделения;
- организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников структурного подразделения;
- применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности к обучающимся и работникам СП «Волошская ОШ» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ «Вохтомская ОШ», настоящим Положением, приказами и распоряжениями МБОУ «Вохтомская ОШ», иными внутренними документами МБОУ «Вохтомская ОШ»;
- обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством РФ;
- разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории СП «Волошская ОШ» и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

5.7. Должностные обязанности руководителя структурного подразделения не могут исполняться по совместительству.

5.8. Руководитель структурного подразделения несет в установленном порядке ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, утвержденным директором МБОУ «Вохтомская ОШ».

5.9. Органы коллегиального управления СП «Волошская ОШ» определяются Уставом МБОУ «Вохтомская ОШ».

## **6. Учёт, отчетность и контроль**

6.1. СП «Волошская ОШ» подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения МБОУ «Вохтомская ОШ».

6.2. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества СП «Волошская ОШ» осуществляет МБОУ «Вохтомская ОШ», учредитель МБОУ «Вохтомская ОШ», органы государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ.

## **7. Порядок создания и ликвидации структурного подразделения**

7.1. СП «Волошская ОШ» МБОУ «Вохтомская ОШ» создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

7.2. Принятие решения о ликвидации СП «Волошская ОШ» допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Принятие решения о ликвидации СП «Волошская ОШ» не допускается без учета мнения жителей сельского поселения, на территории которого расположено СП «Волошская ОШ».